

# 副住職・副教会主管者辞退承認申請

## 留意事項

### はじめに

副住職・副教会主管者を辞退する場合に必要な申請です。

### 書類作成

- 現職の住職・教会主管者または代務者が、申請者となります。
- 総代同意を示す押印につきましては、選定届にて届出いただいた印鑑をご使用ください。
- 本人欄には、候補者本人の署名押印をお願いいたします。
- 申請寺院所属組長の署名・押印をお願いいたします。
- 添付書類は不要です。
- 願事礼金は不要です。

印鑑については、すべて鮮明に押印ください。滲み・欠けなどがあり不鮮明な場合には、押印し直していただくことがあります。また、スタンプ式印鑑での押印は受理できません。

## 副住職・副教会主管者 辞退承認申請

年 月 日

宗務総長殿

このたび、副住職・副教会主管者辞退承認を申請します。

寺院・教会	ふりがな(寺院・教会名のみ)	じきょうかい	ふりがな
	東京教区 組	寺・教会	住職 教会主管者 代務者
総代	印	印	印
	印	印	印
	印	印	印
	印	印	印
本人	副住職・副教会主管者を辞退します。		
	年 月 日	ふりがな	
		氏名	印

副住職・副教会主管者辞退承認申請に同意します。

・ 年 月 日

・ 東京教区 組長 職印

- 【注意事項】 1 太線内のみ楷書で記入してください。  
 2 署名・押印欄は必ず自署押印してください。

裁決		承認日	僧籍簿記帳	受付入力	更新入力
		教務部受付 第 号			
. .		. .			

所長	扱者	教務所経由第 号	【同時申請・届】 副住職 候補衆徒 その他( )	責役・総代 住職( 月 ) ( )	賦課金
		受付日 . .			
		寺院教会番号 - -			

【副住職・教会主管者辞退】